



**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОСНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2015г.

№ 415

с. Сосновка

Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и муниципальных работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями сельского поселения Сосновского муниципального образования

В соответствии с п.3.1 ст.69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)", руководствуясь 23, 45 Устава сельского поселения Сосновского муниципального образования, Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования, постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и муниципальных работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями сельского поселения Сосновского муниципального образования (далее - Порядок).

3. Установить, что положения Порядка применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение муниципальных работ начиная с 2016 года.

4. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете "Сосновский вестник" и размещению на официальном сайте Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Сосновского муниципального образования

В.Г. Устинов

Утвержден Постановлением
администрации сельского поселения
Сосновского муниципального образования
от 17.12.2015г. № 415

**Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней
муниципальных услуг и муниципальных работ, оказываемых и
выполняемых муниципальными учреждениями сельского поселения
Сосновского муниципального образования**

1. Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и муниципальных работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями сельского поселения Сосновского муниципального образования (далее - Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)" и устанавливает общие требования к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и муниципальных работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями сельского поселения Сосновского муниципального образования (далее - ведомственные перечни) в целях:

1) систематизации информации о муниципальных услугах и работах, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями сельского поселения Сосновского муниципального образования;

2) составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение муниципальных работ муниципальными учреждениями сельского поселения Сосновского муниципального образования (далее - муниципальные учреждения).

2. Ведомственные перечни формируются администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования.

3. Ведомственный перечень, сформированный в соответствии с настоящим Порядком а также внесение изменений в ведомственный перечень согласовываются с ведущим специалистом по правовым вопросам, кадровой политике и нотариату и с ведущим специалистом по финансово-бюджетной политике и утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования по форме согласно приложению к

настоящему Порядку.

4. В ведомственный перечень в отношении каждой муниципальной услуги или муниципальной работы включается следующая информация:

- 1) Наименование муниципальной услуги (работы)/ Код ОКВЭД/ Реестровый номер услуги (работы);
- 2) Наименование и код органа, осуществляющего полномочия учредителя;
- 3) Наименование и код муниципального учреждения
- 4) Содержание муниципальной услуги (работы);
- 5) содержание муниципальной услуги или муниципальной работы;
- 6) Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнение работы;
- 7) Вид деятельности муниципального учреждения;
- 8) Категории потребителей муниципальной услуги или работы;
- 9) Наименование показателей, характеризующих качество и объём услуги;
- 10) Указание на бесплатность или платность;
- 11) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или муниципальной работы в ведомственный перечень или внесения изменений в ведомственный перечень, для ведомственного перечня в электронном виде - электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и муниципальной работе в соответствии с пунктом 4 Порядка для ведомственного перечня в электронном виде, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

6. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2014 N 174н.

7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

8. Изменения в ведомственные перечни вносятся в следующих случаях:

- внесение федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ;
- включение новой муниципальной услуги или муниципальной работы в ведомственный перечень;
- исключение муниципальной услуги или муниципальной работы из ведомственного перечня;
- изменение информации о муниципальных учреждениях сельского

поселения Сосновского муниципального образования, оказывающих муниципальную услугу и (или) выполняющих муниципальную работу.

9. Ведомственные перечни формируются и ведутся администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10. Ведомственные перечни направляются администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования в Управление федерального казначейства по Иркутской области для размещения на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2014 N 152н.

11. Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования вправе направить соответствующим федеральным органам исполнительной власти предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.03.2015 N 48н.

Глава сельского поселения
Сосновского муниципального образования

В.Г. Устинов

Приложение
к Порядку формирования, ведения и утверждения
ведомственных перечней муниципальных услуг
и муниципальных работ, оказываемых и выполняемых
муниципальными учреждениями сельского поселения
Сосновского муниципального образования

Ведомственный перечень
муниципальных услуг и муниципальных работ, оказываемых и выполняемых
муниципальными учреждениями сельского поселения
Сосновского муниципального образования

